

The logo for CoManD is a stylized blue line-art design. It features a rounded 'C' on the left, followed by a series of connected geometric shapes forming the letters 'O', 'M', 'A', and 'N'. The 'O' is a simple rectangle with a smaller rectangle inside. The 'M' is formed by two vertical lines and a horizontal top bar. The 'A' is a simple triangle with a horizontal bar. The 'N' is a simple vertical line with a horizontal top bar. The entire logo is rendered in a solid blue color.

content management and distribution



Inhaltsverzeichnis

Technische Voraussetzungen	1
Download	1
Free-Version	1
Basic-/Premium-Version	1
Installation	1
Free-Version	1
Basic-/Premium-Version	1
Konfiguration (Webspace)	1
Überprüfen der Installation/Konfiguration	2
Eigenes Template anlegen	2
Aufbau des Systems	2
Erste Schritte	2
Login im Adminbereich/Ändern des Superadmin-Logins	2
Anlegen eines Benutzers/Administrators	3
Konfiguration (Website)	3
Grundeinstellungen	3
Sicherheitseinstellungen	3
Grundeinstellungen	3
Login Superadmin	3
Kontaktdaten verwalten	4
Inhalte	4
Seiteninhalte verwalten/Neue Seite hinzufügen	4
Seite/Box editieren/neu hinzufügen	4
Seitenkonfiguration	4
Seiteninhalt	4
Medieninhalte hochladen und einfügen	5
Medieninhalte verlinken	5
Änderungen speichern	6
Inhalte für mehrere Sprachen editieren	6
Designanpassungen	6
Rechtlicher Hinweis	6

Technische Voraussetzungen

Sie benötigen Webspace mit:

- mind. 250 MB freiem Speicherplatz
- PHP5 vorinstalliert
- Einstellungen: `display_errors: ON` und `mod_rewrite: ON`

Ob auf Ihrem Webspace bereits PHP5 aktiviert ist, sehen Sie entweder im Kundenlogin Ihres Webhosters oder indem Sie nach dem Aufspielen des Systems http://www.IhreDomain.endung/php_info.php eingeben.

Download

Community Edition

Besuchen Sie die Website des Anbieters auf <http://www.comand-cms.com> und laden Sie sich die Community Edition auf Ihren Rechner herunter.

Business/Premium Edition

Bei den kostenpflichtigen Versionen müssen Sie nichts herunterladen. Nehmen Sie für diese Versionen bitte Kontakt mit uns auf.

Installation

Community Edition

CoManD muss nicht umständlich installiert, sondern lediglich auf Ihren Webserver kopiert werden (z.B. per FTP). Dazu müssen Sie natürlich die Verbindungsdaten zu Ihrem Server zur Verfügung haben.

Business/Premium Edition

Bei den kostenpflichtigen Versionen übernimmt das Aufspielen der Anbieter. Dazu benötigt dieser die Zugangsdaten zum Webspace.

Konfiguration (Webspace)

Nach dem Kopieren der Ordnerstruktur auf Ihren Webspace müssen noch Rechte für folgende Ordner vergeben werden:

- [/save](#)
- [/templates/conf](#)
- [/templates/pages](#)
- [/templates/temp](#)

Diese Ordner, ihre Unterordner und die darin enthaltenen Dateien benötigen **komplette Schreibrechte (777)**. Diese können Sie meist im FTP-Programm mit Rechtsklick auf den entsprechenden Ordner einstellen. Achten Sie unbedingt darauf, dass Sie die Rechte auch für die Unterordner und alle darin enthaltenen Dateien setzen (**Aktivieren Sie dazu die Option: Unterverzeichnisse mit einbeziehen/Rechte rekursiv setzen**).

 Ohne die korrekte Vergabe der Rechte arbeitet das System nicht ordnungsgemäß!

Überprüfen der Installation/Konfiguration


Sofern Sie CMD in den Hauptordner Ihres Webspace kopiert haben oder Ihre Domain in den entsprechenden Ordner weitergeleitet haben, läßt sich die Demo-Website nun bereits unter Ihrer Domain aufrufen. Ist dies nicht der Fall, stimmt die Pfadangabe zum CMD-System nicht.

Eigenes Template anlegen

Das Template ist praktisch die Vorlage für Inhalte, Design und Einstellungen Ihrer Website. Sie könnten zwar das Standard-Template unter „[templates/layout/default](#)“ direkt editieren, es empfiehlt sich aber, diesen Ordner auf den Webspace zu kopieren und mit einen geeigneten Namen (ohne Sonderzeichen) zu versehen. Somit haben Sie eine eigene Vorlage für Ihre Website geschaffen und notfalls immer noch das Standard-Template als Sicherung zur Verfügung. Das Template kann über die Grundeinstellungen des Adminbereichs ausgewählt werden.

Aufbau des Systems

Alle Aspekte, die Ihr Layout betreffen, befinden sich im Ordner „templates“. Dieser Ordner enthält sowohl die einzelnen Seiten (mit Texten) und Medieninhalte (Bilder, PDFs, Videos), als auch die grundlegenden Designeinstellungen (CSS) und Ihre persönliche Konfiguration. Design ([templates/layout](#)), Seiten ([templates/pages](#)), Medieninhalte ([templates/media](#)) und Konfiguration ([templates/conf](#)) sind dabei sauber voneinander getrennt.

 Der Template-Ordner darf bei einem Update nicht überschrieben werden, sonst droht der Verlust Ihrer gesamten Daten inklusive des Designs!

Die anderen Ordner der Hauptebene haben folgende Funktionen:


- [_thirdparty](#): Enthält freie Software von Drittanbietern, die u.a. für das Funktionieren des gesamten Systems notwendig sind.
- [cmdAdmin](#): Dies ist der Admin-Ordner des System. In diesem Ordner befinden sich alle Dateien, die für die adminstrative Oberfläche der Website notwendig sind, damit Sie später Inhalte und Einstellungen ohne Programmier- und Designkenntnisse editieren können.
- [framework](#): Das Herz des Systems enthält die grundlegende Programmierung.
- [save](#): Speichert temporär die Sessions der eingeloggten Benutzer (sowohl für die Website, als auch für den Adminbereich).

Für die kostenpflichtigen Versionen gilt, dass für Editierung an den oben genannten Ordnern (außer „[templates](#)“) und an nicht dafür vorgesehenen Dateien, keine Haftung übernommen werden kann. **Bei falscher Handhabung kann es dazu kommen, dass Ihr System nicht mehr funktionsgemäß läuft.** Für die freie Version gilt, sollte Ihr System nicht mehr korrekt laufen, können Sie es sich jederzeit neu herunterladen und alle Ordner (außer „[templates](#)“) einfach überschreiben. Somit erhalten Sie die Standardinstallation/Konfiguration mit Ihrem Design. Manuelle Änderungen an Ordnern und Dateien (außer „[templates](#)“) gehen dabei verloren. Die Rechte für die oben genannten Ordner müssen jedoch neu gesetzt werden.

Erste Schritte

Login im Adminbereich/Ändern des Superadmin-Logins

Sollten Sie das Standarddesign unter Ihrer Domain sehen können, können Sie sich in der Loginbox mit den Superadmin-Benutzerdaten „Benutzername: admin“ und „Passwort: admin“ im Adminbereich einloggen. Ändern Sie als erstes diese Daten, indem Sie im Bereich „**Konfiguration**“ unter „**Sicherheitseinstellungen**“ bei „**Login Superadmin**“ den Haken für „**Benutzerdaten ändern**“ aktivieren und in den entsprechenden eingeblendeten Feldern den Benutzernamen und das Passwort ändern. Notieren Sie sich diese Daten gut und geben Sie diese nicht an unbekannte Personen weiter.

 Der Besitzer der Superadmin-Logins kann sich jederzeit einloggen und Inhalte ändern/löschen. Verwahren Sie die Daten daher sicher auf!

Anlegen eines Benutzers/Administrators

Wählen Sie im Bereich „**Verwaltung**“ die Option „**Benutzer hinzufügen**“. Hier können Sie Angaben zum Benutzer machen und dem Benutzer auch Adminrechte zuweisen. Geben Sie unbedingt eine gültige E-Mail-Adresse des Benutzers an. An diese Adresse wird notfalls das Passwort gesendet, sollte der Benutzer es vergessen haben und die Funktion „**Passwort vergessen**“ (unter dem Login) ausgeführt haben. Unter „**Benutzer verwalten**“ können Sie zuvor angelegte Benutzerdaten ändern oder Benutzer wieder aus dem System löschen.

Konfiguration (Website)

Grundeinstellungen

Hier können Sie diverse Grundeinstellungen, wie Sprache (für Administrationsbereich und Website), die Auswahl des Templates und viele weitere Einstellungen vornehmen, welche die Handhabung der Website leicht beeinflussen. Wir empfehlen die Grundeinstellungen zur besten Benutzerfreundlichkeit für den Besucher der Website beizubehalten.


Für die Sprachen gilt, dass der Text von vordefinierten Buttons und Bezeichnungen für deutsch und englisch bereits im System (inklusive Adminbereich) installiert ist. Weitere Sprachen sind in Planung.

Sicherheitseinstellungen

Grundeinstellungen

Unter „**Konfiguration**“ können Sie die wichtigsten Einstellungen für die Website vornehmen. Neben der oben erwähnten Änderung des Superadmins können Sie unter „**Sicherheitseinstellungen**“ noch folgende Optionen einstellen:

- **Sicherheitsmodus aktivieren:** Aktiviert/Deaktiviert den Sicherheitsmodus, der es Besuchern der Website ggf. erlaubt/nicht erlaubt, Unterseiten ohne Anmeldung zu sehen.
- **Loginbox auf Website einblenden:** Blendet (bei Auswahl) die Loginbox auf der Website ein, über die Benutzer sich anmelden können, um ggf. Seiten mit vertraulichen Inhalten aufzurufen. Weiterhin dient die Loginbox für den Login zum Administrationsbereich.

 Wird die Loginbox ausgeblendet, kann der Administrationsbereich nur noch über den Pfad <http://www.IhreDomain.endung/cmdAdmin/index.php> aufgerufen werden!

Login Superadmin

- **Benutzerdaten ändern:** Wie oben genauer beschrieben, dient diese Option der Änderung der Logindaten des Superadmins.



Kontaktdaten verwalten



Hier können Sie Ihre Kontaktdaten verwalten. Diese werden auf der Website im Impressum angezeigt und sollten daher stets korrekt sein. Mehr zu den Pflichtangaben im Impressum erfahren Sie u.a. unter §6 TDG (Teledienstgesetz).

Inhalte

Seiteninhalte verwalten/Neue Seite hinzufügen

Der umfangreichste (aber unkomplizierte) Bereich der Administration ist die Verwaltung Ihrer Inhalte und Seiten. Über „**Neue Seite hinzufügen**“ können Sie neue Seiten anlegen, die Sie über „**Seiteninhalte verwalten**“ jederzeit verwalten, ändern oder löschen können.

Sie editieren bestehende Seiten aus der Übersicht, in dem Sie auf den Namen oder das Icon „**Eintrag ändern**“  klicken. Wenn Sie die „**Seite/Box löschen**“ wollen, klicken Sie auf das Icon mit dem Mülleimer  und bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage. Die Übersicht zeigt folgende Informationen:

- **ID:** Die interne (einmalige) Identifikationsnummer der Seite/Box. Für Benutzer unwichtig.
- **Name:** Der Name, den Sie der entsprechenden Seite/Box gegeben haben, inklusive einer entsprechenden Einrückung für jeden Unternavigationpunkt.
- **Navigation:** Zeigt an, ob der Eintrag in der Hauptnavigation, in der Footernavigation oder im Box bereich angezeigt wird.
- **Eintrag sichtbar:** Zeigt an, ob die Seite/Box auf der Website sichtbar ist oder nicht.
- **Klasse:** Zeigt, ob es sich bei der Seite/Box um „normalen“ Inhalt (Texte/Bilder) handelt oder ob es ein Modul ist, welches vorgefertigte Strukturen aufweist (Kontaktformular, Impressum, Bildergalerie etc.). Für Benutzer unwichtig.
- **Optionen:** Zeigt die Optionen zum entsprechenden Eintrag an. Hier: „**Eintrag löschen**“  und „**Eintrag ändern**“ .

Seite/Box editieren/neu hinzufügen

Seitenkonfiguration

Hier können Sie (zunächst für die Standardsprache) eine neue Seite/Box hinzufügen bzw. bestehende Seiten/Boxen editieren. Die Optionen sind bei beiden gleich.

Neben Standardoptionen wie „**Überschrift der Seite**“ können Sie auch die „**Übergeordnete Seite**“ wählen, um eine Verschachtelung der Seiten zu erzielen. Auch Position in der Navigation und Sichtbarkeit können hier angegeben werden.

Seiteninhalt

Hier steht der eigentliche Inhalt der Seite. Die Optionen wurden gegenüber dem Standardtexteditor etwas

reduziert, um nicht überladen zu wirken und um unnötige Optionen für Webseiten zu entfernen.

In das große Textfeld können Sie nun Ihre Texte kopieren/tippen und mit den Optionen der oberen Leiste editieren. Die meisten Symbole stimmen mit denen aus Textverarbeitungsprogrammen überein, wobei darauf hingewiesen werden muss, dass im Internet nicht alle Textoptionen wie bei einem normalen Offline-Programm zur Verfügung stehen.

Sollten Sie sich mit Webdesign besser auskennen, können Sie detaillierten Einfluss auf die Darstellung nehmen, indem Sie in der untersten Navigationszeile des Editors die Option „HTML“ wählen, welche es ermöglicht den Quellcode des Inhalts zu bearbeiten. Dies sollten Sie nur machen, falls Sie grundlegende Kenntnisse von HTML haben.




 Die Darstellung von Texten und Bildern im Editor entspricht nicht der auf der Website.

Sie müssen die Darstellung der Website stets überprüfen. Um eine möglichst genaue Darstellung auf der Website zu erzielen, empfehlen wir, das sorgfältige Formatieren mit Überschriften, Paragraphen (nicht Zeilenumbrüchen), Listen und Schriftschnitten (fett, kursiv).

Medieninhalte hochladen und einfügen


Sie können folgende Medieninhalte, die im Ordner „[templates/media](#)“ gespeichert werden, hochladen und einbinden:

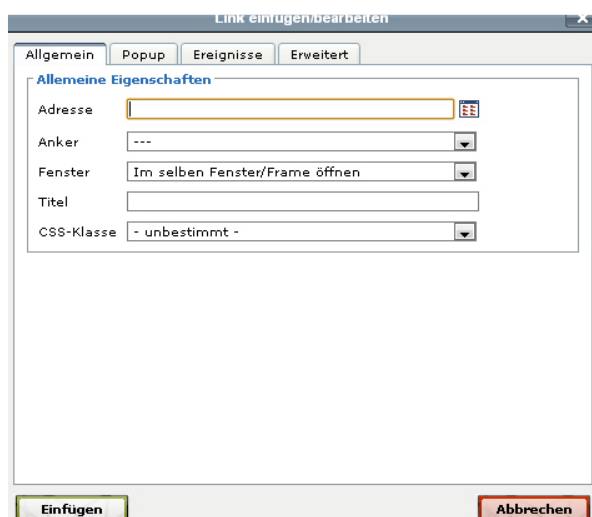
- Bilder (erlaubte Formate: .jpg/.jpeg, .gif, .png)
- PDF-Dokumente (erlaubte Formate: .pdf) (Zum Öffnen ist der Acrobat Reader erforderlich)
- Videos: (erlaubte Formate: .flv, .mov) (Zum Ansehen sind Player für jedes Format erforderlich)


Diese können Sie über die oberste Navigationsleiste „**Dateien hochladen**“    und in dem anschließenden Uploaddialog (Filemanager) hochladen und verwalten. Das Hochladen der Dateien auf den Server ist Grundvoraussetzung, um diese in der Seite einzubinden.

Bilder und Videos können direkt per entsprechendem Icon an der Stelle des Texteditors eingefügt werden, an der sich der Cursor befindet.

Medieninhalte verlinken


Möchten Sie auf Bilder, PDFs oder Videos verlinken, dann markieren Sie die Textpassage, die verlinkt werden soll und wählen Sie das „**Verlinkungssymbol**“  aus der vorletzten Navigationsreihe. Das Fenster „**Link einfügen/bearbeiten**“ erscheint:



Hier können Sie durch Klick auf das „**Durchsuchen-Icon**“  hinter dem Feld „**Adresse**“ die entsprechende Datei aus dem Filemanager wählen. Auch an dieser Stelle ist noch ein Hochladen der Datei möglich, falls Sie dies noch nicht getan haben.

Falls Sie auf Inhalte verlinken, empfiehlt es sich die Option „**Fenster**“ des „**Link einfügen/bearbeiten**“-Fensters auf „**in neuem Fenster öffnen**“ zu stellen, damit der verlinkte Inhalt (Bild, PDF, Video) beim Öffnen durch den Benutzer nicht den Reiter mit Ihrer Website ersetzt, sondern in einem neuen Fenster/Tab geöffnet wird.

Änderungen speichern

Abschließend muss der gesamte Inhalt noch per Klick auf das entsprechende Icon **„Eintrag/Änderungen speichern“**  unterhalb des Editors gespeichert werden.

Inhalte für mehrere Sprachen editieren

Um die Einstellungen und Inhalte auch für andere Sprachen vorzunehmen, wählen Sie einfach die entsprechende Sprache per Klick auf die Landesfahne (oben unter der Option **„Sprache wählen“**). Für die Seitenkonfiguration empfiehlt es sich (außer für **„Überschrift der Seite“** und **„Eintrag in der Navigation“**), die gleichen Einstellungen für jede Sprache vorzunehmen. Sollten Sie die Einstellungen/Inhalte nicht für die weiteren aktivierten Sprachen vornehmen, werden Einstellungen und Inhalte der Standardsprache auf der Website angezeigt.

Designanpassungen

Für Designanpassungen sollten Sie Kenntnisse von Grafikbearbeitung und CSS haben. Die Grafiken, die das Design bestimmen (inklusive Icons, Flaggen, Buttons) finden Sie unter [„templates/layout/IHR_TEMPLATE/template_images“](#), das zugehörige CSS unter [„templates/layout/IHR_TEMPLATE/css“](#).

Die Grafiken können ggf. einfach ausgetauscht/überschrieben oder um neue Dateien ergänzt werden. Per CSS können neben Änderungen an der Navigation ([navigation_dropdown.css](#), [navigation_horizontal.css](#), [navigation_vertical.css](#)), Änderungen für das Aussehen des Adminbereichs ([admin.css](#)) und für die gesamte Website ([template.css](#)) vorgenommen werden. Alle Änderungen an Grafik und CSS geschehen auf eigene Gefahr. Notfalls kopieren Sie das Default-Template erneut und editieren dieses dann wieder.

Rechtlicher Hinweis

Der Link [© CoManD-CMS](#) unter der Website, darf weder entfernt, noch editiert bzw. unkenntlich gemacht werden. Dies gilt für alle Versionen, auch für die kostenfreie Version. Zuwiderhandlung kann zu rechtlichen Konsequenzen führen.